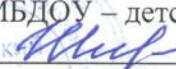


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 518

ПРИНЯТО:

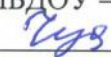
на Педагогическом совете  
МБДОУ – детский сад № 518  
Протокол № 4 от 19.01.2018

УТВЕРЖДЕНО:

и.о.заведующего  
МБДОУ – детский сад № 518  
 О.А.Шишина  
Приказ № 12 -ОД от 22.01.2018 г.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК  
МБДОУ – детский сад № 518  
 Н.А.Чухарева  
Протокол № 3 от 19.01.2018

**Положение  
об общем собрании работников учреждения**

Екатеринбург,  
2018г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного образовательного учреждения – детского сада № 518, далее (Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения – орган самоуправления, объединяющий всех работников МБДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.
- 1.3. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство учреждением.
- 1.4. Общее собрание работников Учреждения представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Общее собрание работников Учреждения возглавляется Председателем Общего собрания работников Учреждения.
- 1.6. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседаниях.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятого нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения**

- 2.1. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.
- 2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения**

- 3.1. Общее собрание работников Учреждения:
- 3.1.1. Избирает работников в комиссию по трудовым спорам.
- 3.1.2. Определяет представителей для переговоров с заведующим при заключении коллективного договора.
- 3.1.3. Принимает правила внутреннего трудового распорядка.
- 3.1.4. Принимает Устав Учреждения, а также изменения и дополнения к Уставу.
- 3.1.5. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания работников Учреждения согласно положению об Общем собрании работников Учреждения.

## **4. Права Общего собрания работников Учреждения**

- 4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:
- участвовать в управлении Учреждения;
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием работников Учреждения**

- 5.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.
- 5.2. На заседании Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием избирается Председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания работников Учреждения:
- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Решения Общего собрания работников Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива. Решение Общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Общего собрания трудового коллектива.
- 5.7. Решения Общего собрания работников Учреждения реализуются через приказы и распоряжения заведующего МБДОУ.
- 5.8. Решение Общего собрания работников Учреждения обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

- 6.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Педагогическим Советом Учреждения, Советом родителей, Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического Совета Учреждения, Совета родителей, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - представление на ознакомление Педагогическому Совету Учреждения, Совету родителей, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Учреждения;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического Совета Учреждения, Совета родителей, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения**

- 7.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения**

- 8.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов работников Учреждения;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
  - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 8.6. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения хранится в делах МБДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).